УТВЕРЖДЕН
приказом Арбитражного суда
Центрального округа
от «20» 10 2023г. № 133-а

ПЕРЕЧЕНЬ
коррупционно опасных функций
Арбитражного суда Центрального округа

Подготовка предложений по распределению доведенных в установленном порядке бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по направлениям расходования бюджетных средств.

Организация бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности суда.

Осуществление планирования и мониторинга закупок товаров, работ, услуг, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заключение соответствующих контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров.

Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, принятие необходимых мер по результатам их рассмотрения, а также осуществление приема граждан и представителей организаций.

Осуществление приема, учета, выдачи, хранения и списания бланков исполнительных листов и бланков с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Организация строительства зданий, а также ремонт и техническое оснащение здания и помещений суда.

Осуществление федеральными государственными гражданскими служащими постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.

Управление объектами государственной собственности (здания, строения, сооружения, земельные участки), предназначенными для нужд суда.

Хранение и распределение материально-технических средств и ресурсов.

Разработка и принятие нормативных и административно-распорядительных правовых актов.

Назначение на должности федеральных государственных гражданских служащих.

Проведение аттестации, квалификационных экзаменов федеральных государственных гражданских служащих, конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и включение федеральных государственных гражданских служащих в кадровый резерв.

Сбор, проверка и хранение персональных данных судей, федеральных государственных гражданских служащих и иных работников суда.

Обеспечение защиты государственной тайны.

Обеспечение конфиденциальности, безопасности и защиты персональных данных при их обработке.

Обеспечение доступа к служебной информации и информации ограниченного распространения.

Ведение воинского учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, работающих в Арбитражном суде Центрального округа.

Оформление документов об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время забронированным гражданам, пребывающим в запасе.

Оформление и выдача служебных удостоверений федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Центрального округа.

Представление в судебных органах прав и законных интересов суда.

Сбор, анализ и проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих, граждан, претендующих на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы.

Проведение комплекса мер, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также работы по выявлению случаев конфликта интересов на государственной гражданской службе и проведение проверок несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей в целях противодействия коррупции.